

# SERVICIOS DE REDACCIÓN Y COMUNICACIÓN

ELI MONTIEL



## TÉRMINOS Y CONDICIONES

### ***Relación entre las partes***

La relación colaborativa es de carácter independiente, por lo que Elizabeth Montiel realiza una colaboración profesional, responsable, formal y respetuosa con el cliente y viceversa; sin que por ello exista una relación laboral subordinada entre las partes, entendida bajo las condiciones y/o figura de empleado, sino como la prestación de un servicio profesional por honorarios, en lo que respecta a Elizabeth Montiel.

Elizabeth Montiel (a quien entenderemos también como prestador del servicio), responde a mensajes o solicitudes de sus clientes, dentro del horario de servicio publicado y, atiende reuniones con previa cita, a fin de prestar una atención de calidad, ordenada y respetuosa de los intereses y necesidades de ambas partes.

### ***Prestación del servicio***

El cliente debe facilitar acceso a la información y elementos que sean necesarios, de manera oportuna, para la debida ejecución del servicio contratado.

El prestador del servicio se compromete a cumplir en forma eficiente y oportuna, los trabajos encomendados y aquellas obligaciones que se generen de acuerdo con la naturaleza del servicio.

Elizabeth Montiel no estará obligada a iniciar la prestación del servicio, hasta que no haya recibido la totalidad del importe acordado como pago inicial del mismo.



# SERVICIOS DE REDACCIÓN Y COMUNICACIÓN

ELI MONTIEL



## TÉRMINOS Y CONDICIONES

### ***Propiedad intelectual de los servicios u obra por encargo***

El material que Elizabeth Montiel entregue al cliente, como resultado de la prestación de alguno de los servicios de redacción disponibles en el catálogo, será de propiedad exclusiva del cliente contratante (en términos patrimoniales); una vez que éste realice el pago total acordado, por la elaboración de dicho material.

El prestador del servicio se compromete a entregar los archivos originales al cliente, en la fecha elegida para la finalización del trabajo.

Elizabeth Montiel será propietaria de los derechos de autor morales y patrimoniales del material realizado, mientras esté vigente la relación colaborativa y/o si el cliente no ha efectuado el pago total correspondiente, en los términos acordados al momento de contratar.

### ***Propiedad intelectual de asesorías, cursos y material didáctico***

Elizabeth Montiel será propietaria de los derechos de autor morales y patrimoniales de las obras realizadas; antes, durante y después de la relación colaborativa con el cliente, aún y cuando éste haya efectuado el pago total, para la adquisición del servicio y sus materiales.

Queda totalmente prohibida la distribución, copia, impresión, modificación, publicación, grabación, venta total o parcial del material didáctico, audio e imagen de videollamada y otros contenidos multimedia del curso o asesoría adquiridos, por cualquier medio físico o digital, sin previa autorización de su autora Elizabeth Montiel.



# SERVICIOS DE REDACCIÓN Y COMUNICACIÓN

ELI MONTIEL



## TÉRMINOS Y CONDICIONES

### *Confidencialidad de datos*

Elizabeth Montiel se compromete a tratar de manera responsable, confidencial y exclusiva los datos proporcionados por el cliente para la prestación del servicio contratado, por lo que se abstiene de compartir o divulgar con terceros dicha información, sin previa autorización del cliente.

La información recabada a través de cuestionarios digitales, documentos o consultas directas (reunión presencial o videollamada), será utilizada para fines exclusivos de la prestación del servicio contratado y/o los considerados en la política de privacidad integral del sitio <https://www.elimontiel.com.mx/>.

El prestador del servicio se compromete a no divulgar, bajo ningún medio o circunstancia, el trabajo realizado, ni las actividades conexas a su ejecución, el nombre de la marca o cliente, si el cliente así lo solicita por escrito, al momento de contratar los servicios.

En lo referente a la conformación de un portafolio de evidencias y su publicación para conseguir futuras oportunidades de trabajo; Elizabeth Montiel se compromete a solicitar por escrito, la autorización del cliente para llevar a cabo dicha actividad, si es que existiera el interés en integrar la colaboración con el mismo, como una experiencia profesional dentro del portafolio.



# SERVICIOS DE REDACCIÓN Y COMUNICACIÓN

ELI MONTIEL



## TÉRMINOS Y CONDICIONES

### ***Comprobantes de venta***

En toda compra se extenderá un comprobante de pago (factura o nota de venta) y el respectivo mensaje de confirmación (tras la recepción del pago), vía correo electrónico.

Si el cliente requiere comprobante fiscal CFDI (factura), deberá informar al prestador del servicio, al momento de levantar su pedido y proporcionar, de manera oportuna, sus datos fiscales, a través de la cédula de identificación fiscal o la constancia de situación fiscal, para poder elaborar el documento de manera adecuada.

Los comprobantes fiscales (CFDI) emitidos por la prestación del servicio, son sin cargo adicional para el cliente y contienen el monto global de los servicios adquiridos, dentro de un mismo mes en curso.

Es obligación del cliente:

- Proporcionar sus datos fiscales completos, correctos y actualizados al momento de solicitar la emisión de la factura o comprobante CFDI.
- Verificar que los datos de la factura entregada, contengan su información correcta, al momento de recibirla.
- Informar de manera inmediata, si el comprobante CFDI entregado presenta errores; para que el prestador del servicio pueda corregirlo en tiempo y forma.



# SERVICIOS DE REDACCIÓN Y COMUNICACIÓN

ELI MONTIEL



## TÉRMINOS Y CONDICIONES

Es obligación del prestador del servicio:

- Elaborar el comprobante CFDI con los datos fiscales proporcionados por el cliente.
- Entregar el comprobante CFDI de manera oportuna.
- Verificar, antes de la entrega, que los datos contenidos en la factura sean los que corresponden al cliente, según los datos fiscales entregados por el mismo y los servicios adquiridos (con el precio y concepto acordado).

Los datos que debe entregar el cliente para la generación de comprobante fiscal son:

- Nombre de razón social
- RFC con homoclave
- Régimen Fiscal
- Código Postal
- Uso de CFDI
- Forma de pago aplicada

### **De los pagos**

Las formas de pago disponibles son transferencia interbancaria, pago en efectivo mediante depósito a cuenta bancaria y PayPal (este último aún por confirmar).

Los pagos se realizan de tres maneras:



# SERVICIOS DE REDACCIÓN Y COMUNICACIÓN

ELI MONTIEL



## TÉRMINOS Y CONDICIONES

- Al 100% antes de iniciar el trabajo (aplica en asesorías).
- Mediante un anticipo del 50% para iniciar el trabajo, el resto se paga antes o al momento de entregar el producto.
- Pago total del servicio tras concluirlo, si se trata de un cliente preferente (no aplica en asesorías).

Los pagos del servicio adquirido, deben realizarse dentro del mismo mes calendario en que se generó el comprobante fiscal o factura de venta.

Los pagos del servicio de asesoría, son en una sola exhibición y se efectúan antes de iniciar la sesión.

Los datos para efectuar el pago del servicio, se proporcionan tras confirmar la contratación del mismo; ya sea al finalizar la reunión (presencial o vía Google Meet), aceptar la cotización o responder el formulario de contratación, cuyo enlace se comparte por correo electrónico.

### ***Comisiones por atraso en pago***

En caso de retraso en el pago de las facturas por parte del cliente una vez iniciada la prestación de los servicios; se aplicará un recargo por morosidad equivalente a \$500 MXN (quinientos pesos en Moneda Nacional), al transcurrir las primeras 24 horas de ausencia de pago, más \$80 (ochenta pesos en Moneda Nacional), por cada día que se sume de retraso, hasta un máximo de 60 días.



# SERVICIOS DE REDACCIÓN Y COMUNICACIÓN

ELI MONTIEL



## TÉRMINOS Y CONDICIONES

### ***Promociones y precios***

Para que sean aplicables los precios en combo de las asesorías y entrenamientos, el cliente debe contratar el servicio en combo desde el inicio, ya que el precio no es por acumular sesiones, sino por adquirirlas desde el inicio en paquete, curso o suscripción, según sea el caso.

Los descuentos y promociones sólo son aplicables si se registran o solicitan al momento de levantar el pedido; no después de haberlo contratado, aún y cuando el cliente califique para adquirir la promoción o ésta se encuentre vigente.

Es responsabilidad del cliente (y no del prestador del servicio), solicitar que le sea aplicada la promoción vigente y proporcionar los datos necesarios para ello, al contratar.

El prestador del servicio puede sugerir, informar y orientar al cliente de la vigencia de una promoción, su dinámica de funcionamiento, así como los requisitos de participación y condiciones, pero no es su responsabilidad asegurarse de que el cliente la solicite al levantar su pedido, ni facilitar que el cliente complete los requisitos que no cubre.

Es responsabilidad del prestador del servicio, aplicar la promoción solicitada por el cliente, si éste cubre los requisitos, la promoción está vigente, adquirió el servicio o producto participante y solicitó su inclusión en la misma, en tiempo y forma.



# SERVICIOS DE REDACCIÓN Y COMUNICACIÓN

ELI MONTIEL



## TÉRMINOS Y CONDICIONES

### *Información publicada en el sitio web*

- Los precios publicados están sujetos a cambio sin previo aviso.
- La descripción de los servicios se actualiza periódicamente por fines de calidad.
- Los productos que se ofrecen están sujetos a disponibilidad y su venta es hasta agotar existencias.
- Los clientes preferentes son aquellos con los que ya existe un historial de colaboración; que da fe de su integridad, al haber pagado de manera oportuna los servicios proporcionados en más de tres ocasiones.
- Por respeto al tiempo del profesional, en servicios de asesoría contratados, se debe confirmar la asistencia a la sesión con 48 hrs. de anticipación (Cuota por inasistencia sin notificación previa de 48 hrs: \$100 por evento, aún y cuando no se tome la sesión).

### *Garantía de entrega oportuna*

La garantía de entrega oportuna es un beneficio que Elizabeth Montiel otorga a sus clientes, a manera de respaldo adicional del servicio de redacción contratado; como muestra de su compromiso con la puntualidad y la confianza que tiene en su calidad de colaboración.

Dicha garantía consiste en la aplicación de un descuento de \$500 MXN (quinientos pesos en Moneda Nacional) sobre el costo final, en caso de atraso en la entrega de los servicios de redacción adquiridos por mayoreo o con firma de contrato de prestación de servicios profesionales (aplica en entregas realizadas 24 hrs después de la fecha y horario pactado).





# SERVICIOS DE REDACCIÓN Y COMUNICACIÓN

## ELI MONTIEL



### TÉRMINOS Y CONDICIONES

#### *Cancelación y devoluciones*

En caso de que el cliente sea quien solicite el término de la prestación del servicio de manera anticipada, Elizabeth Montiel no estará obligada a devolver el pago del anticipo, si es que este ya se ha efectuado.

Si el trabajo lleva más de un 50% de avance, se cobra al cliente la pena por cancelación anticipada de \$700 MXN (setecientos pesos en Moneda Nacional).

Por motivos de calidad, no se entregan materiales o trabajos encomendados que quedaron inconclusos, tras solicitar la cancelación anticipada del servicio.

El prestador del servicio se reserva el derecho de dar por terminada la relación colaborativa en cualquier momento, si observa en el cliente, el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la contratación, especialmente en lo referente a los pagos.

Al completar la compra y aceptar la contratación, el cliente reconoce haber leído y estar de acuerdo con los términos y condiciones del servicio adquirido, expresados en el presente documento, vigente a partir del 15 de septiembre de 2023 y hasta nuevo aviso.

#### **ATENTAMENTE**

Elizabeth Montiel

Redacción y Comunicación Digital  
colaboraciones@elimontiel.com.mx

